

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГУЗ «ГКБ № 1»  
от «14» ноября 2025 г. № 142  
(Приложение № 1 к приказу)

## ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике ГУЗ «ГКБ № 1»

### **1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики**

1.1. Антикоррупционная политика государственного учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 1» (далее – ГУЗ «ГКБ № 1», Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГУЗ «ГКБ № 1».

Антикоррупционная политика ГУЗ «ГКБ № 1» (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 (разработаны Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации).

1.2. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

- предупреждение коррупции в ГУЗ «ГКБ № 1»;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников ГУЗ «ГКБ № 1».

1.3. Основные задачи Антикоррупционной политики:

- формирование у работников понимания позиции ГУЗ «ГКБ № 1» в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- минимизация риска вовлечения работников ГУЗ «ГКБ № 1» в коррупционную деятельность;

- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;

- мониторинг эффективности мероприятий Антикоррупционной политики ГУЗ «ГКБ № 1»;

- установление обязанности работников ГУЗ «ГКБ № 1» знать и соблюдать требования настоящей Антикоррупционной политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

### **2. Термины и определения**

2.1. Для целей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций

и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленические функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций, или члена научно-практического совета возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрением клинических рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересами пациентов;

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупционный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Предупреждение коррупции** - деятельность ГУЗ «ГКБ № 1» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ГУЗ «ГКБ № 1»**

Система мер противодействия коррупции в ГУЗ «ГКБ № 1» основана на следующих основных принципах:

**3.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики ГУЗ «ГКБ № 1» действующему законодательству и общепринятым нормам.**

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

**3.2. Принцип личного примера руководства ГУЗ «ГКБ № 1».**

Ключевая роль руководства ГУЗ «ГКБ № 1» в формировании культуры непримитости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

**3.3. Принцип вовлеченности работников.**

Информированность работников ГУЗ «ГКБ № 1» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.**

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГУЗ «ГКБ № 1», его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ГУЗ «ГКБ № 1» коррупционных рисков.

**3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.**

Применение в ГУЗ «ГКБ № 1» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.**

Неотвратимость наказания для работников ГУЗ «ГКБ № 1» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГУЗ «ГКБ № 1» за реализацию Антикоррупционной политики в ГУЗ «ГКБ № 1».

**3.7. Принцип открытости работы.**

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах работы.

**3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.**

#### **4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

**4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники ГУЗ «ГКБ № 1», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.**

Антикоррупционная политика распространяется на лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми ГУЗ «ГКБ № 1» вступает в иные договорные отношения. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых ГУЗ «ГКБ № 1» с контрагентами.

## **5. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции**

5.1. Главный врач и работники ГУЗ «ГКБ № 1» вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, **должны**:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГУЗ «ГКБ № 1»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГУЗ «ГКБ № 1»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство ГУЗ «ГКБ № 1» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство ГУЗ «ГКБ № 1» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **6. Мероприятия по предупреждению коррупции**

6.1. Работа по предупреждению коррупции в ГУЗ «ГКБ № 1» ведется в соответствии с планом противодействия коррупции.

6.2. Мероприятия по предупреждению коррупции в ГУЗ «ГКБ № 1» включают:

<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Введение в документацию о закупках стандартной антикоррупционной оговорки
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Разработка и утверждение Положения о «Телефоне доверия»
	Утверждение перечня должностей, связанных с высокими коррупционными рисками
	Разработка и утверждения Положения о комиссии по противодействию коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных пра-

<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
	вонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## 7. Внедрение стандартов поведения работников ГУЗ «ГКБ № 1»

7.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в ГУЗ «ГКБ № 1» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и учреждения в целом.

7.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе профессиональной этики и служебного поведения работников ГУЗ «ГКБ № 1».

## **8. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

8.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в ГУЗ «ГКБ № 1» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГУЗ «ГКБ № 1» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ГУЗ «ГКБ № 1» и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГУЗ «ГКБ № 1».

8.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

8.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ГУЗ «ГКБ № 1» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

8.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в ГУЗ «ГКБ № 1» установлены Положением о конфликте интересов.

8.5. Для раскрытия сведений о конфликте интересов осуществляется периодическое заполнение работниками декларации о конфликте интересов.

Круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации о конфликте интересов, и периодичность заполнения декларации о конфликте интересов определяется директором ГУЗ «ГКБ № 1» с учетом мнения комиссии по противодействию коррупции.

8.6. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

## **9. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

9.1. Учреждение намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности ГУЗ «ГКБ № 1».

9.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность главного врача и работников ГУЗ «ГКБ № 1» при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь учреждения; обеспечения единообразного понимания роли и ме-

ста деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ГУЗ «ГКБ № 1»; определения единых для всех работников ГУЗ «ГКБ № 1» требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях; минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в ГУЗ «ГКБ № 1» действует Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

## **10. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами**

10.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;
- включение в договоры/контракты, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов;
- размещение на официальном сайте ГУЗ «ГКБ № 1» информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Учреждении.

## **11. Оценка коррупционных рисков ГУЗ «ГКБ № 1»**

11.1. Целью оценки коррупционных рисков ГУЗ «ГКБ № 1» являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности ГУЗ «ГКБ № 1»;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности ГУЗ «ГКБ № 1», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГУЗ «ГКБ № 1».

11.2. Оценка коррупционных рисков ГУЗ «ГКБ № 1» осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности учреждения.

## **12. Антикоррупционное просвещение работников**

12.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в ГУЗ «ГКБ № 1» на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

12.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет ГУЗ «ГКБ № 1» в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

12.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через информационные стенды, листовки, кадровую работу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

12.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в ГУЗ «ГКБ № 1».

Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и регулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

### **13. Внутренний контроль и аудит**

13.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГУЗ «ГКБ № 1».

13.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и обеспечение соответствия деятельности ГУЗ «ГКБ № 1» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Учреждения.

13.3. Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Учреждения:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГУЗ «ГКБ № 1»;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ГУЗ «ГКБ № 1» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

13.5. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Учреждения или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными деньгами.

#### **14. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

14.1. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГУЗ «ГКБ № 1» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению стало известно.

14.3. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

14.4. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении ГУЗ «ГКБ № 1» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5. Главный врач учреждения и работники ГУЗ «ГКБ № 1» оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

14.6. Главный врач учреждения и работники ГУЗ «ГКБ № 1» не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

#### **15. Ответственность за несоблюдение (ненадлежащее исполнение) требований Антикоррупционной политики**

15.1. Учреждение и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

15.2. Главный врач учреждения и работники ГУЗ «ГКБ № 1» всех подразделений, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

15.3. Лица, виновные в нарушении требований Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику**

16.1. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

16.2. Должностные лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовят отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Учреждении, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Учреждения.

## **17. Заключительные положения**

17.1. Утвержденная Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности ГУЗ «ГКБ № 1».

17.2. Главный врач учреждения должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в ГУЗ «ГКБ № 1» антикоррупционных правил и процедур.

17.3. Утвержденная Антикоррупционная политика доводится до сведения всех работников, в том числе посредством оповещения по электронной почте.

17.4. Организовывается ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу в ГУЗ «ГКБ № 1», под роспись.

17.5. Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Антикоррупционной политики путем размещения его на официальном сайте ГУЗ «ГКБ № 1», на стендах по антикоррупционной работе, на которых представлена вся необходимая информация, касающаяся противодействию коррупции.

## **18. Заключительные положения**

18.1. Настоящее Положение вступает в силу с 14 ноября 2025 года и действует до его замены новым (либо отмены).